



**RESOLUCIÓN N° 055-2017-GG-EPS. SEDACUSCO S.A.**

Cusco, 09 de Febrero de 2017.

**VISTO:**

El Informe N° 059-2017-GPD-EPS.SEDACUSCO S.A., de la Gerencia de Planeamiento de la EPS. SEDACUSCO S.A., mediante el cual solicita la aprobación del "Plan Operativo Informático 2017 para la EPS. SEDACUSCO S.A.", y;

**CONSIDERANDO:**

Que, la EPS.SEDACUSCO S.A., tiene por objeto realizar todas las actividades vinculadas a la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado en el ámbito de su administración y responsabilidad, aplicando políticas de desarrollo, control, operación, mantenimiento, planificación, normatividad, preparación de proyectos, ejecución de obras, supervisión, asesoría y asistencia técnica de conformidad al Decreto Legislativo N°1280 que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento; el D.S N°023-2005-VIVIENDA y el D.S. N° 013-2016-VIVIENDA y el Estatuto Social;

Que, el Decreto Legislativo N° 1280, declara de necesidad pública y de preferente interés nacional la gestión y la prestación de los servicios de saneamiento con el propósito de promover el acceso universal de la población a los servicios de saneamiento sostenible y de calidad, proteger su salud y el ambiente, la cual comprende a todos los sistemas y procesos que integran los servicios de saneamiento, a la prestación de los mismos y la ejecución de obras para su realización;

Que, la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones apoya al logro de la misión y objetivos de la EPS.SEDACUSCO S.A cuenta con recursos informáticos modernos, que permiten apoyar óptimamente a la institución en el cumplimiento de sus funciones y desarrollo de sus acciones proporcionando de esta manera información oportuna y de calidad para la toma de decisiones, apoyados en la innovación, mantenimiento una visión general de las tendencias tecnológicas que fortalezcan el que hacer de la institución, y así poder lograr con ello la optima organización del flujo de información en la EPS.SEDACUSCO S.A.

Que, mediante Informe N° 59-2017-GPD-EPS.SEDACUSCO S.A., emitido por el Especializada en Sistemas de Información de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo, informa que ha culminado el ingreso de datos para la formulación del Plan Operativo Informático 2017, ante la Oficial Nacional de Gobierno Electrónico e Informática "ONGEI" de la Presidencia del Consejo de Ministros, por lo que solicita su aprobación mediante Acto Resolutivo;

En uso de las facultades conferidas por el Estatuto Social de la EPS SEDACUSCO S.A., la Gerencia General dispone a través del Informe del Visto, dispone la elaboración de la correspondiente Resolución y, con el Visto Bueno de la Gerencia de Administración y Finanzas, la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo y la Oficina de Asesoría y Defensa Legal:

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO 1°.- APROBAR,** el "PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2017 DE LA EPS.SEDACUSCO S.A.", que consta de quince (15) folios, debidamente numerados y que forma parte integrante de la presente Resolución.

**ARTÍCULO 2.- DISPONER,** a la Gerencia de Planeamiento, la implementación y seguimiento del presente Acto Resolutivo, bajo responsabilidad.



**RESOLUCIÓN N°055 -2017-GG-EPS. SEDACUSCO S.A.**

ARTÍCULO 3°.-ENCARGAR, a la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones de la EPS.SEDACSUCO S.A. en envío de la presente resolución a la Oficina de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI), de la Presidencia del Consejo de Ministros.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



JLBS/JEFV/pcp

C.c:

- > G.A.F.
- > O.C.I.
- > Gerencia Comercial
- > Arch. G. General.



ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL  
CUSCO S.A.

**ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE  
SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO  
S.A.**

**PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO**

**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN  
Y COMUNICACIONES**

**2017**

## **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

Apoyar al logro de la misión y objetivos de la EPS SEDACUSCO S.A. mediante el empleo de medios informáticos de moderna tecnología, para el tratamiento de la información en las actividades Comerciales, Operacionales y Administrativas.

## **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

Se cuenta con recursos informáticos modernos, que permiten apoyar óptimamente a la institución en el cumplimiento de sus funciones y desarrollo de sus acciones, proporcionando de esta manera información oportuna y de calidad para la toma de decisiones, apoyados en la innovación, manteniendo una visión general de las tendencias tecnológicas que fortalezcan el quehacer de la institución, y así poder lograr con ello la óptima organización del flujo de información en la EPS SEDACUSCO S.A.

### **III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional**

La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la EPS SEDACUSCO S.A. se encuentra localizado en la Plaza San Francisco 332-333 en el mercado del Cusco. En la estructura orgánica de la Institución está ubicado dentro de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo. La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es el órgano de apoyo y soporte técnico de las unidades orgánicas de la Empresa, encargado de dirigir, supervisar, sistematizar, coordinar, integrar y promover el desarrollo, implementación y mantenimiento de sistemas y aplicaciones informáticas, procurando la optimización de la gestión Comercial, Operacional y Administrativa de la Empresa. Así como también velar por el mantenimiento de los recursos informáticos y telemáticos de la institución.

### **IV. Situación Actual - Recursos Humanos**

#### **SUB - ÁREAS**

##### **Analista Programador I**

<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	Analista Programador I	1

##### **Especialista en Tecnologías de la Información**

<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
1	Especialista en Tecnologías de la Información	1

## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
<b>Servidores</b>		
1	Servidor Antivirus	1
2	Servidor BackUp	1
3	Servidor de Aplicaciones	3
4	Servidor DNS	1
<b>Computadoras personales</b>		
5	Computadora Personal	191
6	Computadora Portátil	21
<b>Impresoras</b>		
7	Impresora de Inyección de Tinta	16
8	Impresora Láser Color	2
9	Impresora Matricial	4
10	Impresora Térmica	8
11	Impresora Laser Monocromático	69
12	Plotter	4
<b>Scanner</b>		
13	Scanner	12
<b>Otros</b>		
14	Firewall	2
15	Tape Backup	2
16	UPS	5

## b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
<b>Sistemas Operativos</b>		
1	Linux Ubuntu	1
2	MS Windows 10	8
3	MS Windows 7	188
4	MS Windows 8	5
5	MS Windows Server 2000	2
6	MS Windows Server 2003	1
7	MS Windows Server 2008 R2	3
8	MS Windows XP Pro	11
<b>Motores de Base de Datos</b>		
9	MS SQL Server 2000	1
10	MS SQL Server 2008	1
<b>Herramientas de Desarrollo</b>		
11	Visual Fox Pro 6	1
12	Visual Studio 2003	1
<b>De Oficina</b>		
13	MS Office 2007	60
14	MS Office 2010	100
15	MS Office 2013	52
16	MS Visio 2000	1
<b>Diseño de Web</b>		
17	Macromedia Flash MX	1
<b>Antivirus</b>		
18	G Data Antivirus	250
<b>Otros</b>		
19	Adobe Acrobat 6.0	1
20	AutoCAD 2008	1
21	AutoCAD Map 2003	1
22	AutoCAD Map 3D 2013	1

## b) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
<b>Switches</b>		
1	Switch 3COM	5
2	Switch HP	10
<b>Router</b>		
3	Router Cisco	1
<b>Wireless</b>		
4	Radio Enlace	5
5	WiFi In-Door	3
<b>Otros</b>		
6	Firewall Fortigate 111C	1
7	Firewall Fortigate 80C	1
<b>Hub</b>		
8	Firewall Fortigate 100D	1



## **VI. Situación Actual - Problemática Actual**

### **DEBILIDADES**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE DEBILIDADES</b>
1	ESCASO PERSONAL DENTRO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES PARA LA DEMANDA DIARIA DE SOPORTE Y ACTIVIDADES INHERENTES A LA OFICINA
2	CARENCIA DE UN PLAN REGULAR DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDO POR LA EMPRESA PARA LA CONSTANTE ACTUALIZACIÓN DE NUESTROS CONOCIMIENTOS
3	AMBIENTE FÍSICO INADECUADO PARA EL OPTIMO TRABAJO DEL EQUIPO INFORMÁTICO, REDUCIDO ESPACIO Y FALTA DE MOBILIARIO PARA EL ALMACENAMIENTO DE BIENES INFORMÁTICOS
4	ESCASOS RECURSOS FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN E IMPLANTACION DE NUEVOS SISTEMAS DE INFORMACION
5	LOS SISTEMAS: COMERCIAL Y OPERACIONAL ESTAN EN ESTADO OBSOLETO. EL SISTEMA ADMINISTRATIVO HA SIDO MIGRADO A ENTORNO VISUAL PERO NO ESTÁN INTEGRADOS TODOS LOS MÓDULOS, LAS BASES DE DATOS SON OBSOLETAS

## **VI. Situación Actual - Problemática Actual**

### **FORTALEZAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE FORTALEZAS</b>
1	DECISIÓN INSTITUCIONAL PARA MODERNIZAR LA EMPRESA
2	DISPOSICIÓN PARA CONCERTAR Y COORDINAR CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS
3	PERSONAL CON EXPERIENCIA Y CALIFICADO EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
4	PARQUE INFORMÁTICO RENOVADO
5	CONVENCIMIENTO INSTITUCIONAL DE QUE LA TECNOLOGÍA ES UN ELEMENTO FUNDAMENTAL PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS

## **VI. Situación Actual - Problemática Actual**

### **AMENAZAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE AMENAZAS</b>
1	INNOVACIÓN TECNOLÓGICA PERMANENTE QUE GENERA OBSOLESENCIA DE LOS SISTEMAS
2	ELEVADO COSTO DE SOFTWARE DE APLICACIÓN
3	ELEVADO COSTO DE SOFTWARE OPERATIVO
4	FALTA DE DISPONIBILIDAD DE CURSOS DE ENTRENAMIENTO EN NUESTRO MEDIO
5	SISTEMAS OBSOLETOS VULNERABLES A SABOTAJE

## **VI. Situación Actual - Problemática Actual**

### **OPORTUNIDADES**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE OPORTUNIDADES</b>
1	INCORPORACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGIAS PARA USO EN LA EMPRESA
2	APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA EL DESARROLLO DE SISTEMAS
3	APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA
4	CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES PARA LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
5	ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SISTEMAS Y EQUIPAMIENTO

## **VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE OBJETIVOS</b>
1	Modernizar la gestión del sector saneamiento
2	Incrementar la sostenibilidad de los servicios
3	Mejorar la calidad de los servicios
4	Lograr la viabilidad financiera de los prestadores de servicio
5	Incrementar el acceso a los servicios

## **VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales**

**Nº**

**LISTADO DE OBJETIVOS**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Lograr la sostenibilidad y calidad de los servicios de saneamiento, y contribuir a mejorar la calidad de vida de nuestros clientes, con responsabilidad socio – ambiental. |
|---|--|

## **IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Especificos**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE OBJETIVOS</b>
1	Mejora continua de los servicios de agua y alcantarillado
2	Asegurar la sostenibilidad económica y financiera de la Empresa
3	Modernizar y Optimizar los procesos administrativos, comerciales y operativos
4	Ampliar la cobertura de los servicios de agua y alcantarillado
5	Modernizar la implantación de sistemas de saneamiento

## **X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático ESTRATEGIAS**

<b>Nº</b>	<b>LISTADO DE ESTRATEGIAS</b>
1	Gestionar la incorporación de Recurso Humano a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para el desarrollo de más proyectos de desarrollo
2	Gestionar la asignación de mayor presupuesto para proyectos y equipamiento informático para la EPS Sedacusco S.A. mediante Proyectos de Inversión Pública
3	Desarrollar las capacidades del recurso humano de la EPS Sedacusco S.A. en el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones
4	Efectuar la supervisión y seguimiento de las actividades y proyectos informáticos
5	Gestionar la capacitación constante del recurso humano de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
6	Implusar la implementación de la nueva estructura orgánica de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones



## XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

**I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **1**

Formulación del Expediente Técnico PIP ERP Empresarial

Descripción del proyecto:

Elaborar el Expediente Técnico para la ejecución del PIP de Mejoramiento del Servicio del Soporte Tecnológico del Área de Informática de la EPS Sedacusco S.A.

**TIPO:**

**Proyecto**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio                      01/02/2017                      Fec. Fin                      31/05/2017

2.3 Costo Total:

180000

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Elaboración del Expediente Técnico, para la ejecución del PIP de Mejoramiento del Servicio del Soporte Tecnológico del Área de Informática de la EPS Sedacusco S.A.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Desarrollar e Implementar el Mejoramiento del Servicio del Soporte Tecnológico en la EPS Sedacusco S.A.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

**VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

**VII. Productos Finales**

Expediente Técnico del PIP de Mejoramiento del Servicio del Soporte Tecnológico del Área de Informática de la EPS Sedacusco S.A.

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	180	Numero de Usuarios que demandan	180
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

# ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO S.A.

## **I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **2**

Elaboración de Documentos de Gestión Informáticos

Descripción del proyecto:

Elaboración de Documentos de Gestión Informáticos (NTP ISO/IEC 27001:2014, PETI, Plan de Contingencias)

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

## **II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio	02/01/2017	Fec. Fin	29/12/2017
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

100000

## **III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Elaboración de Documentos de Gestión Informáticos (NTP ISO/IEC 27001:2014, PETI, Plan de Contingencias)

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Contar con los documentos de gestión informáticos para la EPS Sedacusco S.A.

## **IV. Meta Anual**

100

## **V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

## **VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

## **VII. Productos Finales**

Documentos de Gestión Informáticos

## **VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

### **Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	180	Numero de Usuarios que demandan	180
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

# ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO S.A.

## **I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **3**

Actualización del Sistema GESTOR Administrativo

Descripción del proyecto:

Actualización del Sistema GESTOR Administrativo de la EPS Sedacusco S.A.

### **TIPO:**

**Actividad**

### **TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

## **II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio	02/10/2017	Fec. Fin	29/12/2017
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

25000

## **III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Actualización de los módulos del Sistema GESTOR Administrativo de la EPS Sedacusco S.A.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Contar con mayor funcionalidad y adecuaciones de los diferentes módulos del Sistema GESTOR de la EPS Sedacusco S.A.

## **IV. Meta Anual**

100

## **V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

## **VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

## **VII. Productos Finales**

Ejecutables actualizados de los módulos del Sistema GESTOR

## **VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

### **Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	100	Numero de Usuarios que demandan	100
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----

# ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO S.A.

## **I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **4**

Adquisición de Equipos de Cómputo

Descripción del proyecto:

Adquisición de Equipos de Cómputo de última generación para las diferentes unidades orgánicas de la EPS SEDACUSCO S.A.

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

## **II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio	01/02/2017	Fec. Fin	30/06/2017
-------------	------------	----------	------------

2.3 Costo Total:

273996

## **III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Adquisición de Esquipos de Cómputo

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Renovar el parque informático de la EPS SEDACUSCO S.A. para el procesamiento de la información

## **IV. Meta Anual**

100

## **V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

## **VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

## **VII. Productos Finales**

Entrega de equipos de cómputo por parte del proveedor

## **VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

### **Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	40	Numero de Usuarios que demandan	40
---------------------------------	----	---------------------------------	----

# ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO S.A.

**I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **5**

Adquisición de Impresoras

Descripción del proyecto:

Adquisición de Impresoras

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio                      01/02/2017                      Fec. Fin                      30/06/2017

2.3 Costo Total:

52937

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Adquisición de Impresoras Láser Monocromáticas

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Renovar los equipos de impresión en el área de Atención al Cliente de la EPS SEDACUSCO S.A.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

**VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

**VII. Productos Finales**

Entrega de los equipos de impresión por el proveedor

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	10	Numero de Usuarios que demandan	10
---------------------------------	----	---------------------------------	----

# ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL CUSCO S.A.

**I. Denominación de la actividad o proyecto**                      **Orden**                      **6**

Adquisición de Servidores

Descripción del proyecto:

Adquisición de Servidores de procesamiento de datos

**TIPO:**

**Actividad**

**TIPO DE ORIENTACION:**

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

**II. Datos Generales**

2.1 Unidad Ejecutora:

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

2.2 Duración:

Fec. Inicio                      03/04/2017                      Fec. Fin                      29/09/2017

2.3 Costo Total:

156918

**III. Del proyecto**

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Adquisición de Servidores de procesamiento de datos

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Mejoramiento de la capacidad de procesamiento de información de los diferentes sistemas de la EPS SEDACUSCO S.A.

**IV. Meta Anual**

100

**V. Cobertura de Acción**

EPS SEDACUSCO S.A.

**VI. Instituciones Involucradas**

Ninguna

**VII. Productos Finales**

Entrega de equipos servidores por parte del proveedor

**VIII. Usuarios de Productos Finales**

EPS SEDACUSCO S.A.

**Usuarios:**

Numero de Usuarios Beneficiados	180	Numero de Usuarios que demandan	180
---------------------------------	-----	---------------------------------	-----



## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Servidores</b>				
1	Servidores de Datos	156918	2	Propio
<b>Computadoras personales</b>				
2	Equipos de Cómputo	273996	40	Propio
<b>Impresoras</b>				
3	Impresoras Láser	52937	10	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 483,851



b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>Wireless</b>				
1	WiFi In-Door	2000	1	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 2,000

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Licencia Firewall	18000	3	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 18,000

d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
<b>De Oficina</b>				
1	Software CAD	277773	15	Propio
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>				S/. 277,773

e) Desarrollo de Sistemas

<b>Nº</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>FINANCIAMIENTO</b>
<b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b>			
1	Mejoramiento GESTOR	25000	Propio
	<b>Tipo de Conexión:</b>		
	Red		
	<b>Tipo de Desarrollo:</b>		
	Terceros		
	<b>Tipo de Ambito:</b>		
	Intranet		
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>			S/. 25,000

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

<b>Nº</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	Elaboración Documentos Informáticos	100000
	Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017	
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		S/. 100,000

g) Recursos Humanos a contratar

<b>OTIC</b>		<b>SUB - ÁREAS</b>	
<b>Nº</b>	<b>CARGOS</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
1	Jefe de OTIC	1	50000
2	Analista de Sistemas	1	35000

## h) Capacitación y Fortaleza Institucional

Nº	CAPACITACION	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
<b>Sistema de Información al personal informático</b>			
1	Nuevas Tecnologías	5000	Propio
	Fecha de Inicio	01/02/2017	fecha de Fin
			29/12/2017
	<b>Tipo de Capacitacion:</b>		
	a Personal Informatico		
	<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		S/. 5,000

ENTIDAD MUNICIPAL PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DEL  
CUSCO S.A.

i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

<b>Nº</b>	<b>PROYECTOS</b>	<b>PRESUPUESTO</b>
<b>Propio</b>		
1	Expediente Técnico PIP Mejoramiento OTIC	180000
<b>Presupuesto Total Asignado:</b>		<b>S/. 180,000</b>